

Protokół Nr LXXI.2024
z LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie
z dnia 30 stycznia 2024 r.

W dniu 30 stycznia 2024 r. o godz. 15:00 w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Złotowie odbyły się obrady **LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie kadencji 2018-2024**. Sesja została zwołana na podstawie zarządzenia nr 1.2024 Przewodniczącego Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 22 stycznia 2024 r.

Obrady poprowadził Przewodniczący Rady Miejskiej w Złotowie **radny Jakub Pieniążkowski** (dalej „Przewodniczący”).

Punkt 1. Otwarcie sesji

Przewodniczący otworzył obrady LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Następnie powitał znajdujących się w sali sesyjnej radnych oraz zaproszonych gości.

Punkt 2. Stwierdzenie prawomocności obrad

Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdził, że w sesji uczestniczy **12 radnych**, co stanowi kworum, przy którym Rada Miejska w Złotowie może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Nieobecni na sesji byli radna A. Chamarczuk, radna A. Jęsień-Barabasz, radny M. Zając. O godz. 15:25 do obrad sesji dołączyła radna Aldona Chamarczuk, kworum wyniosło **13 radnych**. O godz. 16:00 przyszła radna Agnieszka Jęsień Barabasz, kworum wyniosło **14 radnych**. O godz. 18:00 obrady opuścił radny Ł. Piosik, kworum wyniosło **13 radnych**.

Punkt 3. Przyjęcie protokołu z LXX sesji Rady Miejskiej w Złotowie

Radni otrzymali protokół z LXX sesji Rady Miejskiej w Złotowie w materiałach LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie.

Radni nie zgłosili uwag i pytań ww. protokołu. Protokół z LXX sesji Rady Miejskiej w Złotowie został przyjęty przez Radę.

Punkt 4. Powołanie Sekretarza obrad i przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący na Sekretarza obrad zaproponował **radnego Romana Głyżewskiego**. Radny wyraził zgodę na objęcie funkcji Sekretarza obrad LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poinformował o wniosku grupy radnych R. Głyżewskiego, H. Golli i K. Koronkiewicza złożonym w dniu 30 stycznia 2024 r. do biura Rady Miejskiej w Złotowie o wprowadzenie do porządku obrad LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie projektu stanowiska Rady Miejskiej w Złotowie ws. zmian dotyczących świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wobec propozycji przedstawionych przez Związek Gmin Krajny w Złotowie.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioszek grupy radnych R. Głyżewskiego, H. Golli i K. Koronkiewicza złożony w dniu 30 stycznia 2024 r. do biura Rady Miejskiej w Złotowie o wprowadzenie do porządku obrad LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie projektu stanowiska Rady Miejskiej w Złotowie ws. zmian dotyczących świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wobec propozycji przedstawionych przez Związek Gmin Krajny w Złotowie (jako pkt 27 porządku obrad). W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada przyjęła ww. wnioszek 12 głosami „za”.

Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie wraz z wprowadzonymi zmianami. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada jednogłośnie 12 głosami „za” przyjęła porządek obrad LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie.

Porządek obrad LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie:

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie protokołu z LXX sesji Rady Miejskiej w Złotowie.
4. Powołanie Sekretarza obrad i przyjęcie porządku obrad.
5. Informacja z działalności Burmistrza Miasta Złotowa.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Sprawy różne i zapytania uczestników sesji.
8. Sprawozdanie z przeprowadzonych imprez kulturalnych i sportowych w mieście Złotowie w 2023 roku.
9. Przyjęcie kalendarza imprez w zakresie kultury i sportu w mieście Złotowie na 2024 rok.
10. Informacja uzupełniająca do sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów za 2023 rok.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.461.2023 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.459.2023 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie ustalenia wykazu niezrealizowanych kwot wydatków zamieszczonych w budżecie Gminy Miasto Złotów, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028.

15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Złotów pod nazwą „Czyste Ciepło” na dofinansowanie zadań służących likwidacji niskiej emisji szkodliwych substancji i ochronie powietrza.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Złotów.
17. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania aktualizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Piły.
18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na remont górnej części wieży ciśnień w Złotowie.
19. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku tj. instrumencie organowym (z wyłączeniem prospektu organowego) w kościele pomocniczym pw. św. Stanisława Kostki w Złotowie.
20. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Sprawozdania z realizacji w latach 2022-2023 „Gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Złotowa na lata 2022-2025”.
21. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr LXVIII.453.2023 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2024 rok.
22. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego.
23. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały Nr XXVIII.225.2021 w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Złotów na lata 2021 – 2025.
24. Przyjęcie sprawozdań komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok.
25. Przyjęcie sprawozdania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok.
26. Przyjęcie sprawozdania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Złotowie za rok 2023.
27. Przyjęcie Stanowiska nr 1.2024 Rady Miejskiej w Złotowie w sprawie zmian dotyczących świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wobec propozycji przedstawionych przez Związek Gmin Krajny w Złotowie.
28. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
29. Zamknięcie sesji.

Punkt 5. Informacja z działalności Burmistrza Miasta Złotowa

Radni otrzymali „Informację z działalności Burmistrza Miasta Złotowa w okresie od dnia 8 grudnia do dnia 18 stycznia 2024 r.” w materiałach LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Informacja była przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny S. Welniak zwrócił się do Zastępcy Burmistrza o uzupełnienie informacji omawianych na poniedziałkowym posiedzeniu komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie dot. zmiany mpzp

Zastępca Burmistrza poinformował, że przystąpienie do tego planu zostało wszczęte uchwałą Rady Miejskiej z grudnia 2022 roku na wniosek jednego z właścicieli działek, które tam są zlokalizowane i dotyczył zmiany ilości miejsc parkingowych w stosunku do powierzchni zabudowy obiektów użyteczności publicznej. W aktualnym zapisie planu jest miejsc na 100 m², a zaproponowano 1 miejsce na 50 m² czyli zmniejszenie ilości miejsc parkingowych. Plan został wyłożony w terminie od 18 października do 10 listopada. Zastępca Burmistrza podkreślił, że to Rada ostatecznie zatwierdzi taki plan.

Radni nie zgłosili innych uwag i pytań do ww. informacji. „Informacja z działalności Burmistrza Miasta Złotowa w okresie od dnia 8 grudnia do dnia 18 stycznia 2024 r.” została przyjęta przez Radę.

Punkt 6. Interpelacje i zapytania radnych

Radna M. Wegner złożyła następujące interpelacje:

1. W sprawie sprawozdania Komisji Rewizyjnej za 2023 rok dotyczącego kalendarzy w formie informatora i reklamy w nakładzie 1000 sztuk na kwotę 23 845,50 zł i kalendarzy 3 trójdzielnich w nakładzie 1000 sztuk na kwotę 16 605 zł. Radna zapytała o ilość i kwotę uzyskaną ze sprzedanych egzemplarzy oraz co stało się z niesprzedanymi kalendarzami.
2. Dot. uwag zgłaszanych przez mieszkańców na basenie m. in. braku informacji o rezerwacji niecki rehabilitacyjnej, nieczytelnej tablicy ogłoszeń, godzin sprzątnięcia szatni męskiej na ww. obiekcie.
3. W sprawie uszkodzonej skrzynki z licznikiem przy ul. Norwida, obok sklepu Żabka.

Radna M. Wegner odczytała również złożoną już w dniu 22 stycznia interpelację dot. prowadzenia na Facebooku strony Złotów. Wielkopolskie Zdroje. w której pytała o osobę odpowiedzialną w Urzędzie Miejskim w Złotowie za prowadzenie ww. strony, o koszt jej prowadzenia oraz czy wytypowany pracownik Urzędu Miasta sprawdza wiarygodność publikowanych informacji przed wprowadzeniem ich na stronę i czy konsultuje to z osobą prowadzącą.

Radny S. Welniak złożył następujące interpelacje:

1. W sprawie uporządkowania pobocza ul. Wędkarskiej, nasadzeń zieleni i przycięcia świerków na ul. Żeglarskiej.
2. W sprawie wygrodzenia i uporządkowania terenu plaży oraz nasadzeń zieleni przy piaskowniku.

3. W sprawie objęcie koszeniem i oczyszczaniem całego terenu osiedla.
4. W sprawie planowanej zmiany organizacji ruchu na ul. Reymonta w Złotowie.
5. W sprawie ustaleń poczynionych z WZDW dot. rewitalizacji terenu zielonego przy jeleniu.

Radny H. Golla odczytał interpelację złożoną w biurze Rady Miejskiej w dniu 22 stycznia 2024 r. dot. wyznaczenia miejsca pochówku zwierząt domowych.

Radny K. Koronkiewicz odczytał treść jednej z 5 złożonych podczas obrad sesji interpelacji. Radny zapytał o wysokość środków publicznych jakie UM w Złotowie wydał na publikację materiałów informatycznych, reklamowych w latach 2018-2024 (do dnia sporządzenia odp. na interpelację) i komu zostało zlecone ich przygotowanie i publikacja. Radny oświadczył, że pozostałe interpelacje odczyta w punkcie Sprawy różne i zapytania uczestników sesji. Pozostałe interpelacje radnego złożone podczas sesji w biurze Rady Miejskiej w Złotowie dot.

1. Rodzaju i kosztów czynności pomocniczych dla radnych Rady Miejskiej w Złotowie wykonywanych przez kancelarię prawną z Poznania.
2. Terminu rozliczenia funduszy norweskich i ewentualnych kar w przypadku niezrealizowania zadań zawartych w ww. projekcie.
3. Wykazu osób odpowiedzialnych za realizację zadań z funduszy norweskich i wysokość ich dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Przyczyn poniedziałkowych nieobecności Zastępcy Burmistrza w pracy a także wysokość jego podwyżki o ile Zastępca Burmistrza taką otrzymał.

Radny S. Wojtuń złożył następujące interpelację:

1. Dot. tabliczki na ogrodzeniu cmentarza komunalnego w Złotowie informującą o zakazie wprowadzania psów. Radny zauważył, że nie ma podstawy prawnej do wprowadzenia takiego zakazu, którego nie ma zarówno w obowiązującym jak i w tym uchwalanym przez Radę w dalszej części sesji Rady Miejskiej regulaminie korzystania z cmentarza komunalnego.
2. W sprawie rozmieszczenia na terenie miasta większej ilości koszy na śmieci.
3. W sprawie montażu lustra przy wyjeździe z ulicy Sienkiewicza w stronę ul. Szpitalnej.

Radni nie zgłosili innych interpelacji i zapytań.

Do obrad dołączyła radna A. Chamarczuk, kworum wyniosło **13 radnych**.

Punkt 7. Sprawy różne i zapytania uczestników sesji

Przewodniczący zaprosił do mównicy obecną na LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie radną Sejmiku Województwa Wielkopolskiego, panią Mirosławę Rutkowską – Krupkę.

P. M. Rutkowska – Krupka przywitała obecnych na Sali sesyjnej radnych i zaproszonych gości, następnie poinformowała jak kształtuje się budżet województwa na 2024 rok gdzie po stronie wydatków znajduje się 3,3 000 000 000 zł a po stronie dochodów 2,8 000 000 000 co daje deficyt w wysokości 460 000 000 z czego 290 000 000 ma zostać pokryte wolnymi środkami, a pozostała kwota kredytem z Europejskiego Banku Inwestycyjnego. Gdyby udział w podatku dochodowym CIT i PIT został wypracowany w roku za 2 lata to nie stanowiłoby to problemu ze względu na mniejszy o 280 000 000 wpływ do budżetu z tego tytułu. Radna zaznaczyła, że sytuacja ma związek z sytuacją na Ukrainie i dotknęła województwa dolnośląskie, mazowieckie i wielkopolskie. Dochody w Wielkopolsce z tytułu udziału w podatkach dzięki gospodarności są z każdym rokiem wyższe co daje trzecią lokatę w kraju w grupie wszystkich regionów pod względem rozwoju gospodarczego. Udziały z tytułu CIT i PIT w budżecie wynoszą 65%, tylko 35% stanowią dochody własne. Radna poinformowała o planowanych w ramach budżetu wydatkach na 2024 r. i tak na transport zaplanowano 1,3 000 000 000 zł, w tym na drogi 511 000 000 zł, na zdrowie i pomoc społeczną 528 000 000 zł, na kulturę 368 000 000 zł, na edukację 281 000 000 zł, rolnictwo 79 000 000 zł, ochrona środowiska 57 000 000, gospodarka mieszkaniowa 43 000 000, turystyka 25 000 000 zł. Bieżące utrzymanie dróg 190 000 000 zł, w tym kwota 1,4 000 000 000 jest przeznaczona również na zakupy pociągów, utrzymanie kolei, dopłaty do komunikacji autobusowej, na drogowe inwestycje jednoroczne przeznaczono 143 000 000 zł. Radna powiedziała, że wyznaczono do realizacji w Wielkopolsce 3 obwodnice: dla Rogoźna koszt 180 000 000 zł, Szamotuł koszt blisko 100 000 000 zł i Kościana na koszt 61 000 000 zł. W dziale zdrowie największy wydatek to Wielkopolskie Centrum Onkologii gdzie jest już wybudowany nowy budynek i w tej chwili dokonuje się wyposażenie w sprzęt a w miesiącu czerwcu zaplanowano oddanie go do użytku. Drugi wydatek to Wojewódzki Szpital Zespolony w Kaliszu i trzeci Szpital Wojewódzki w Poznaniu gdzie zaplanowano budowę Centrum Medycyny Ratunkowej.

W kulturze przeznaczono 170 000 000 zł na budowę Muzeum Powstania Wielkopolskiego 1918-1919 a łączny koszt zadania wyniesie około 380 000 000 zł (w tym roku 123 000 000 zł, koniec prac zaplanowano na 2026 r.). Radna mówiła również o przeznaczeniu 12 000 000 zł na rozbudowę Muzeum Martyrologicznego w Żabikowie, które ma zostać oddane do użytku w 2025 r jak i o zaplanowanych 10 000 000 zł na rekonstrukcję zabytkowego Zajazdu w Osieku (łączny koszt 15 000 000 zł). Radna wymieniła też programy rządowe takie jak: Cyfrowa Szkoła na którą przeznaczono 33 000 000 zł, Czas Zawodowców ponad 14 000 000 zł, In-vitro 2 000 000 zł, rehabilitacja osób z depresją 1 900 000 zł, program psychiatryczny 500 000 zł, polityka społeczna i piecza zastępcza również zostały utrzymane. W sporcie przeznaczono na infrastrukturę lekkoatletyczną 4 000 000 zł, na stypendia sportowe 2 300 000 zł, szatnia na medal 8 000 000 zł. Radna przypomniała, że termin składania wniosków upływa 23 lutego 2024 r.

Radna powiedziała, że w rolnictwie dofinansowanie dróg dojazdowych do gruntów rolnych wyniesie ponad 21 000 000 zł, Wielkopolska Odnowa Wsi 14 000 000 zł, deszczówka 2 500 000 zł, pszczelarstwo 2 500 000 zł. Dofinansowanie w kwocie 4 000 000 zł otrzyma też Ochotnicza Straż Pożarna, Państwowa Straż Pożarna 550 000 zł, policja 500 000 zł, dla organizacji pozarządowych przewidziano 25 000 000 zł, na spółki wodne 2 500 000, ochronę zabytków również otrzyma 2 000 000 zł.

Radna oznajmiła, że obecnie skompletowana jest już cała potrzebna dokumentacja na realizację budowa ścieżki rowerowej drodze wojewódzkiej nr 189 ze Złotowa do Błękwitu i zabezpieczono na tę inwestycję środki w wysokości 2 100 000 zł. Zadanie będzie współfinansowane w ramach rządowego funduszu Polski Ład - program inwestycji strategicznych. Radna dodała, że kontynuowana będzie przebudowa drogi nr 189 Złotów – Kujan na odcinku 850 m za kwotę 2 000 000 zł i zwróciła uwagę na długie procedury związane z wycinką drzew na wspomnianym odcinku.

Radna przypomniała, że zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z 2017 r. 31 grudnia 2023 r. upłynął termin likwidacji tzw. Kopcuchów a kominki należy zlikwidować do 31 grudnia 2025 r. W Wielkopolsce jest jeszcze 60 000 pieców i kilkadziesiąt tysięcy kominków podlegających wymianie na inne, niskoemisyjne bądź odnawialne źródło ciepła. Radna mówiła o deklaracji Pana Marszałka o zapewnieniu rozwiązania dla ludzi, których nie stać na wymianę źródła ogrzewania.

Radna poinformowała, że od 2007 roku jest organizowany przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego konkurs dotyczący promocji regionalnych przedsiębiorstw wdrażających innowacyjne rozwiązania w kategorii inteligentne specjalizacje dla Wielkopolski oraz w kategorii H 2 Wielkopolska. Za ubiegły rok nagrodę otrzymała fundacja której prezesuje Pan Owsiany, radny powiatu złotowskiego. Radna dodała, iż w kwestii skweru o którym wspomniał radny S. Wełniak w swojej interpelacji, należy zgłosić wniosek do WZDW w Poznaniu a następnie ustalić zakres prac i zapewniła, że poruszy tę sprawę z dyrektorem WZDW.

Radny R. Głyżewski poruszył temat DW nr 189 Złotów – Błękwit i planowanej tam budowy ścieżki rowerowej. Radny zaznaczył, że ma bezpośrednie informacje z WZDW w Poznaniu które jasno opisują, że w roku bieżącym wykonana zostanie jedynie część prac na tym odcinku (do granicy lasu) a pozostały odcinek zostanie zrealizowany w późniejszym terminie. Radny zauważył, że część inwestycji leży w granicach miasta a część w granicach gminy Złotów i wskazał na brak współpracy obu gmin by wspólnie wykonać całościowo wspomniane zadanie. Następnie radny wspominał o złym stanie technicznym ul. Powstańców w Złotowie.

Radna M.Rutkowska – Krupka w odniesieniu do tej wypowiedzi powiedziała, że uczestniczyła w spotkaniu z Marszałkiem Markiem Woźniakiem, podczas którego padła deklaracja o wykonaniu inwestycji na DW 189 a procedurę przedłużały dyskusję z Lasami Państwowymi dot. wycinki drzew i dodała że wszystkie potrzebne zgody do wykonania zadania zostały już wydane. Temat ul. Powstańców jest zdaniem radnej problematyczny, gdyż procedura wymaga w tym przypadku dyskusji z kolejami, a ze względu na brak porozumienia i środków temat został przesunięty.

Radny S. Wełniak zabrał głos by w imieniu mieszkańców Złotowa pochwalić przewoźników za stan pociągów, komfort jazdy i punktualność. Radny prosił o przekazanie wyrazów uznania Zarządowi Województwa a szczególnie Panu Marszałkowi.

Radna M. Rutkowska – Krupka podziękowała za te słowa i dodała, że sytuacja kolei w północnej Wielkopolsce poprawiła się na tyle, że na trasie Wągrowiec-Poznań podwojono liczbę składów, bo wzrosło

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

zapotrzebowanie ze strony użytkowników. Na trasie z Piły do Poznania o 80% wzrosła liczba użytkowników. Koszt wyniósł ponad 600 000 000 zł w całości poszło ze środków własnych ale pozwoliło to na skrócenie czasu i poprawę jakości podróży.

Radny J. Justyna zwrócił uwagę na stan nawierzchni DW nr 188 ze Złotowa do Piły. Radny powiedział, że na spojeniu jezdni jest duża liczba dziur i nie wszystkie są widoczne, a stwarzają ogromne zagrożenie na drodze.

Przewodniczący J. Pieniążkowski podziękował za owocną i udaną współpracę z Urzędem Marszałkowskim przypominając, że dzięki złożonemu przez niego projektowi, który został pozytywnie rozpatrzony przez Urząd Marszałkowski 100-osobowa grupa seniorów ze Złotowa skorzystała z oferty Teatru Wielkiego imienia Stanisława Moniuszki w Poznaniu, a prowadzona w ubiegłym roku przez SM Piast akcja profilaktyczna również spotkała się ze zrozumieniem i pomocą w realizacji programu ze strony Wielkopolskiego Centrum Onkologii.

Następnie głos zabrał p.o. Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Złotowie pan **Krzysztof Olezak**, który krótko przedstawił swoją osobę i zapewnił o swojej otwartości na wszelkie głosy i inicjatywy mieszkańców Złotowa.

Przewodniczący J. Pieniążkowski podziękował przedmówcy za obecność i wyraził nadzieję, że współpraca między Radą Miejską, mieszkańcami Złotowa a Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w najbliższych latach będzie układała się wzorowo.

Radny K. Kulasek zwrócił uwagę na zdarzenie w pobliżu ronda przy SP nr 2, gdzie doszło do uszkodzenia słupka, który obecnie stwarza niebezpieczeństwo.

Radny S. Welniak zapytał o powód nieobecności Burmistrza na sesji, na co odpowiedział **Zastępca Burmistrza** informując, że Burmistrz w dniu dzisiejszym reprezentuje miasto na gali Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, podsumowującej konkurs dla gmin Wielkopolski. Zastępca dodał, że miasto Złotów zostało uhonorowane laurem lidera powiatu złotowskiego i zostało ocenione najwyżej wśród gmin powiatu złotowskiego.

Radny S. Wojtuń wspominał o uszkodzonej lampie ulicznej znajdującej się na Placu Wolności i zwrócił się z prośbą o jej naprawę.

Głos zabrał **radny K. Koronkiewicz**, który wrócił w swojej wypowiedzi do spraw o których wspominał podczas odczytywania interpelacji i poprosił o ustosunkowanie się Burmistrza do poruszanych tematów. Radny zapytał o zakres czynności pomocniczych dla radnych Rady Miejskiej w Złotowie oraz biura obsługi

Rady Miejskiej w Urzędzie Miejskim jakie wykonuje firma prawnicza z Poznania oraz o ich koszt, w związku z sytuacją kiedy odmówiono mu pomocy przy stworzeniu projektu uchwały, która miała rozwiązać konflikt osób handlujących przy cmentarzu komunalnym w Złotowie.

Zastępca Burmistrza poinformował, że zakres i szczegółowość zadanych pytań nie pozwolą mu odpowiedzieć od razu na wszystkie zadane pytania, zostaną one wobec tego udzielone na piśmie w późniejszym terminie.

Radny K. Koronkiewicz zapytał o termin rozliczenia funduszy norweskich i ewentualne kary z tytułu niewywiązania się z wykonania zaplanowanego projektu. Radny poprosił o wykaz osób odpowiedzialnych za realizację inwestycji finansowanych z funduszy norweskich i ich dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu, od początku realizowania projektu Złotów. Wielkopolskie Zdroje.

Radny odczytał skierowane do Burmistrza Miasta Złotowa, przesłane do wiadomości radnych pismo pracownicy Urzędu Miejskiego w Złotowie p. E.M., która zwróciła się z prośbą o wyjaśnienie braku waloryzacji swojego wynagrodzenia (zaplanowanego w budżecie miasta na 2024 rok) i powód zastosowania wobec najniższej wśród pracowników biurowych Urzędu Miejskiego w Złotowie, nagrody uznaniowej.

Radny przypomniał, że to nie pierwszy raz kiedy pracownicy urzędu zwracają się do Rady Miejskiej ze względu na ich niedowartościowanie i ma to bezpośredni związek z dużą rotacją na stanowiskach urzędniczych.

Radny zwrócił się do Zastępcy Burmistrza o wyjaśnienie opisanej sytuacji.

Radny w kolejnym pytaniu poruszył sprawę poniedziałkowych nieobecności w pracy Zastępcy Burmistrza i zapytał czym są one spowodowane, następnie chciał poznać wysokość podwyżki jaka została mu przyznana w roku bieżącym. Radny dodał, że sam chciałby pracować tylko 4 dni w tygodniu za taką kwotę jaką otrzymuje Zastępca Burmistrza.

Zastępca Burmistrza powiedział, że odpowiedzi udzieli zgodnie z planem sesji Rady Miejskiej w późniejszym punkcie.

Radny H. Golla w temacie kancelarii prawniczej z Poznania dodał, że podczas spotkania z Burmistrzem dot. nawiązania tej współpracy, obecni na nim radni zostali zapewnieni, że prawnicy będą do ich dyspozycji, stało się jednak inaczej. Radny poruszył wielokrotnie zgłaszaną kwestię bezpieczeństwa przy zjeździe z ul. Norwida w ulicę jednokierunkową obok kwiaciarni, gdzie kierujący łamią przepisy poruszając się pod prąd. Radny zaznaczył, że znajdujący się w okolicy sklepu Sezam znak informujący o zakazie wjazdu został przekreślony i należy go podnieść na wys. 2,20 m.

Radny K. Koronkiewicz wrócił w swojej wypowiedzi do tematu p. E.M., opisaną przez siebie sytuację nazwał żenującą i powiedział, że Burmistrz nie docenia swoich pracowników, żałując im podwyżki podczas gdy sam odbiera delegację w wysokości ok. 15 zł wyjeżdżając do Zakrzewa na spotkanie z Wójtem, mając miesięczną „kilometrówkę” w ilości 300 km. Radny wyraził nadzieję, że o tej sytuacji dzięki obecności lokalnych mediów

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

podczas obrad sesji dowiedzą się wszyscy pracownicy urzędu. Radny wspomniał, że kontrolowane przez Komisję Rewizyjną (na jego wniosek) delegacje Burmistrza nie są prawidłowo opisane i wyjaśnione.

Radny Stanisław Welniak zauważył, że radni nie mają kompetencji w tym względzie, pracownicy są podwładnymi Burmistrza, który podejmuje decyzje. Radny wspomniał, że z urzędu odeszło z niesmakiem wielu pracowników i dodał, że p. E.M. wieloletnia pracownica Urzędu Miejskiego nie jest być może najłatwiejszą osobą do współpracy ale nie ma zastrzeżeń do jej pracy a działania obecnego Burmistrza obniżają wśród pracowników poczucie stabilności i odpowiedzialności.

Radny K. Koronkiewicz powiedział, że podwyżka nie jest oceną pracownika. Burmistrz mógł przyznać w takim przypadku mniejszą nagrodę ale opisana sytuacja nie powinna mieć wpływu na wynagrodzenie.

Radny R. Głyżewski poruszył bieżące sprawy miasta i zwrócił się z prośbą by w czasie okienek pogodowych uzupełnić braki w nawierzchniach dróg należących do Gminy Miasto Złotów.

Do obrad dołączyła radna A. Jęsień – Barabasz, kworum wyniosło **14 radnych**.

Punkt 8. Sprawozdanie z przeprowadzonych imprez kulturalnych i sportowych w mieście Złotowie w 2023 roku.

Radni otrzymali „Sprawozdanie z przeprowadzonych imprez kulturalnych i sportowych w mieście Złotowie w 2023 roku” w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Sprawozdanie było przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny R. Głyżewski powitał dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Złotów i podkreślił, że wszystkie działania statutowe tych jednostek zostały wypełnione w sposób wzorowy za co otrzymują wyróżnienia na szczeblu wojewódzkim i wyższym następnie i zwrócił się z prośbą do kierowników jednostek o utrzymywanie tego poziomu w kolejnych latach. Następnie radny poprosił dyrektor Złotowskiego Domu Kultury o przedstawienie w skrócie planu tegorocznej XXX jubileuszowej edycji Euro Eco Festiwalu.

Dyrektor ZDK w Złotowie p. Beata Reszka-Sygiel zabrała głos i oświadczyła, że podczas czerwcowej imprezy wystąpi zespół Elektryczne Gitary, zespół Blenders, Patrycja Markowska, trwają też rozmowy z Wojtkiem Szumańskim a dla młodszych odbiorców zaplanowano występ streamera i rapera Young Multi. Dyrektor ZDK poinformowała, że występy artystyczne będą podobnie jak w latach poprzednich trwały od piątku do niedzieli, na którą zaplanowano również pokaz cyrkowy i zakończenie tańcem ognia.

Radny K. Kulasek zwrócił się z zapytaniem w sprawie naprawy zadaszania przed wejściem do Złotowskiego Domu Kultury, na co w odpowiedzi **Dyrektor ZDK** oznajmiła, że pęcznienie drewnianego zadaszania pojawia się cyklicznie z powodu wilgoci a naprawa jest już zaplanowana.

Radna M. Wegner zabrała głos i powiedziała, że dochodzą do niej głosy od organizatorów wydarzeń jakie odbywają się w budynku ZDK którzy skarżą się, że po zakończonych wydarzeniach muszą po sobie sprzątać. Zdaniem radnej nie powinna mieć miejsce taka sytuacja, tym bardziej jeśli ktoś robi coś charytatywnie dla mieszkańców miasta.

Dyrektor ZDK zaprzeczyła temu i wspomniała, że poprosiła członków Teatru Miejskiego aby zabrali po sobie rekwizyty po spektaklu, gdyż następnego dnia zaplanowano seans filmowy a sprząaniem sal zajmują się pracownicy ZDK.

Radny H. Golla podziękował Pani Dyrektor za doskonałą wieloletnią współpracę i wyraził nadzieję na dalszą równie owocną oraz za zrozumienie i obronę cyt: „tych którzy są na dole”, a **Dyrektor ZDK** odwzajemniła podziękowania.

Na pytanie **radnego K. Koronkiewicza** zainteresowanego planem koncertów organizowanych podczas EEF o konkretny termin wydarzenia **Dyrektor ZDK** poinformowała, że impreza trwać będzie od 28 do 30 czerwca.

Radna M. Wegner w temacie imprez opisanych w sprawozdaniu Złotowskiego Centrum Aktywności Społecznej powiedziała, że zarówno wydarzenia pn.” Spotkanie pokoleń Sparty” jak i „Olimpiada Przedszkolaka” były w 2023 roku jedynie realizowane na terenie obiektów ZCAS-u ale przez innych organizatorów, nie przez ZCAS i informacja taka powinna znaleźć się w odpowiedniej tabeli omawianego sprawozdania. Radna zauważyła, że ma wątpliwości czy pozostałe aktywności opisane w sprawozdaniu jednostki, faktycznie były organizowane przez ZCAS i nie wie jak się do tego odnieść, wyraziła też nadzieję, że pomyłka zostanie sprostowana.

Przewodniczący ze względu na brak obecności na sesji przedstawiciela ZCAS, oddał głos **Zastępcy Burmistrza**, który stwierdził, że skoro radna M. Wegner zarzuca dyrektorowi ZCAS nieprawdę to najlepiej będzie, jeśli to on sam się do tej sprawy odniesie bo ma w tym temacie pełną wiedzę.

Radni nie zgłosili uwag do ww. sprawozdań. „Sprawozdanie z przeprowadzonych imprez kulturalnych i sportowych w mieście Złotowie w 2023 roku” zostało przyjęte przez Radę.

Punkt 9. Przyjęcie kalendarza imprez w zakresie kultury i sportu w mieście Złotowie na 2024 rok

Radni otrzymali „Kalendarz imprez w zakresie kultury i sportu w mieście Złotowie na 2024 rok” w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Kalendarz był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radni nie zgłosili uwag do ww. kalendarza. „Kalendarz imprez w zakresie kultury i sportu w mieście Złotowie na 2024 rok” został przyjęty przez Radę.

Punkt 10. Informacja uzupełniająca do sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów za 2023 rok.

Radni otrzymali „Informację uzupełniająca do sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów za 2023 rok” w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Informacja była przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radni nie zgłosili uwag do ww. informacji. „Informacja uzupełniająca do sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Złotów za 2023 rok” została przyjęta przez Radę.

Punkt 11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.461.2023 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028

Radni otrzymali projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.461.2023 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028 w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 5 głosami „za”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 5 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 6 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.461.2023 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2022-2028. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 14 głosami „za”.

Punkt 12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.459.2023 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie ustalenia wykazu niezrealizowanych kwot wydatków zamieszczonych w budżecie Gminy Miasto Złotów, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

Radni otrzymali projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.459.2023 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie ustalenia wykazu niezrealizowanych kwot wydatków zamieszczonych w

budżecie Gminy Miasto Złotów, które nie wygasają z upływem roku budżetowego w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny K. Koronkiewicz zauważył, że część pieniędzy z funduszy norweskich przeznaczonych na uzbrojenie terenu inwestycyjnego przy ul. Powstańców, w przypadku przegłosowania ww. uchwały zostanie przesuniętych na inną inwestycję a środki z nadwyżki budżetowej w kwocie 325 000 zł będą dołożone właśnie na uzbrojenie tego terenu. Radny zaapelował o wstrzymanie wydatkowania pieniędzy z nadwyżki budżetowej, gdyż jego zdaniem zbrojenie terenu kłóci się z wizją Burmistrza jaką są Złotowskie Zdroje. Radny poradził wszystkim by zapoznali się z warunkami jakie musi spełniać miasto uzdrowskowie. Radny mówił, że w takim przypadku miasto zostanie podzielone na strefy a, b i c, gdzie np. w najbardziej rygorystycznej strefie a, nie mogą znajdować się m.in. stacje telefonii komórkowej czy obiekty pow. 400 m² co ma już w Złotowie miejsce. Radny dalej mówił, że wspomniane tereny inwestycyjne sięgają stref b i c, potem odczytał art. 38a ustawy o lecznictwie uzdrowskowym, która mówi o zakazach obowiązujących we wszystkich 3 strefach b i c nie mogą znajdować się obiekty takie jak warsztaty samochodowe, wędzarnie, garbiarnie z wyjątkiem obiektów budowlanych służących poprawie stanu sanitarnego uzdrowska, sieć wodociągowa, wodno-kanalizacyjna, sieć gazowa, kotłownia gazowa, wiercenia wykonywane w celu ujmowania wód leczniczych, zapór piętrzących wodę na rzekach, elektrownie wodne i wiatrowe, uruchamiania składowisk odpadów stałych i płynnych, punktów skupu złomu i punktów skupu produktów rolnych, składów nawozów sztucznych, środków chemicznych, składów opału. Radny wymienił również pola biwakowe i kempingowe, budowę domków turystycznych i kempingowych, prowadzenie targowisk z wyjątkiem punktu sprzedaży pamiątek, wyrobów ludowych i produktów regionalnych w formach i miejscach wyznaczonych przez gminę do prowadzenia działalności rolniczej, trzymanie zwierząt gospodarskich, rajdy samochodowe i motorowe, imprezy masowe, zakłócanie procesu leczenia uzdrowskowego albo rehabilitacji uzdrowskowej działalnością o charakterze rozrywkowym w godz. od 22 do 6 rano, z wyjątkiem imprez masowych znajdujących się w harmonogramie imprez gminnych. Ustawa zakazuje także pozyskiwania surowców mineralnych innych niż naturalne surowce lecznicze, wyrębu drzew leśnych, parkowych, prowadzenia robót melioracyjnych, prowadzenia działań mających negatywny wpływ na fizjografię uzdrowska i jego układ urbanistyczny oraz właściwości lecznicze klimatu. Radny oświadczył, że skoro na Złotowskie Zdroje wydatkowano już tyle środków to w związku z przedstawionymi obostrzeniami nie może być mowy o inwestycjach w tym obszarze tym bardziej, że miejscowości które nie dostosowały się do tych warunków, poniosły kary pieniężne. Radny zapytał kto będzie oszukany: mieszkańcy którym obiecuje się Zdroje czy przedsiębiorca, który zainwestuje w teren gdzie nie będzie mógł nic wybudować? Radny zwrócił uwagę, że trzeba obrać jeden kierunek, nie da się zrobić jednego i drugiego a Wójt pobliskiej Gminy Złotów podczas konferencji jasno określił swój negatywny stosunek do koncepcji Złotowa, jako miasta uzdrowskowego. Radny przypomniał, że Radzie powtarzano, iż inwestorzy już pukają do drzwi i dodał, że nie ma kto im tych drzwi otworzyć i przytoczył sytuację sprzed 3 lat, kiedy w omawiane tereny chciała zainwestować firma Zbyszko, która z powodu braku zgody miasta cyt. „Burmistrz miał już chyba tutaj załatwione asfalty”, finalnie znalazł swoją siedzibę w Pile. Zdaniem radnego, w mieście są ważniejsze cele niż inwestycje na które i tak nikt się nie rzuci. Radny powiedział, że obecna na sali sesyjnej

dyrektor Biblioteki Miejskiej też chciałaby otrzymać środki na rozbudowę swojej placówki i zapytał Skarbnik ile wynosi obecnie nadwyżka budżetowa.

Skarbnik w odpowiedzi poinformowała, że nadwyżka za lata ubiegłe, która nie została jeszcze wprowadzona do budżetu wynosi 10 000 000 zł.

Radny K. Koronkiewicz zauważył, że jeżeli 4 000 000 zł otrzyma Biblioteka a kolejne 300 000 zł zostanie wydatkowane na tereny inwestycyjne to na samym początku roku miasto pozbędzie się niemal połowy środków z nadwyżki wspominając jeszcze m.in. o plaży i amfiteatrze na które również trzeba znaleźć fundusze. Radny oświadczył, że o ile przedmiotowa uchwała zostanie przegłosowana będzie składał wniosek o wycofanie tych środków i poprosił pozostałych radnych o zagłosowanie przeciw omawianej uchwale.

Głos zabrał **radny S. Welniak** i podkreślił, że już od wielu miesięcy powtarza, że w kwestii terenów inwestycyjnych miasto jest ograniczone granicami sąsiadującej Gminy Złotów a jedyne, zawarte w studium zagospodarowania przestrzennego tereny w okolicach Błękwitu, zostały tam wpisane jego zdaniem na siłę, bez analiz gdyż wspomniane przez radnego Koronkiewicza przepisy o terenach uzdrowskich wykluczają możliwość inwestycji w tym obszarze. Radny stwierdził, że Burmistrz swoim pomysłem stworzył w mieście bałagan, każdy zastanawia się gdzie będą tężnie, gdzie odwierty, gdzie borowina a zdaniem radnego, nie ma w Złotowie takich miejsc. Radny dodał, że takich inwestycji miasto samo nie udźwignie, gdyby Złotów miał zostać miastem sanatoryjnym to musiałby powstać również szpital sanatoryjny, bo istniejąca powiatowa placówka nie spełnia odpowiednich wymogów. Radny zaznaczył, że od początku uważał, że pomysł by Złotów uzyskał status miasta uzdrowskiego nie ma szans na realizację ale to nowa Rada będzie musiała zdecydować w jakim kierunku miasto ma się dalej rozwijać. Radny powiedział, że gdy już cała koncepcja uzdrowska upadnie, będzie chciał wiedzieć jakie realne koszty poniosło miasto z tego tytułu i dodał, że nie można oszukiwać mieszkańców roztaczając wizję Zdrojów i jednocześnie budową zakładów produkcyjnych na ul. Powstańców, które dadzą zatrudnienie setkom mieszkańców Złotowa. Trzeba zdecydować się w tym przypadku na jedną z tych opcji. Radny stwierdził, że Burmistrz przekazuje mieszkańcom nieprawdziwe i zmanipulowane informacje, przytaczając wydany kalendarz złotowski w formie informatora, gdzie na podstawie zawartych w nim informacji mieszkańcy są wprowadzani w błąd i wierzą w to, że Złotów stanie się uzdrowskiem. Radny powiedział, że ten pomysł jest z góry skazany na niepowodzenie.

Radny K. Żelichowski poparł przedmówców i dodał, że Burmistrz wpadł we własne sidła a forsowane przez niego koncepcje wzajemnie się wykluczają. Radny ma nadzieję, że Złotów uzdrowskiem nie zostanie ze względu na niespełnienie wymogów i jest popiera zbrojenie terenów inwestycyjnych, by miasto stało się bardziej atrakcyjne dla przedsiębiorców. Radny zauważył, że nie ma sensu wydawać 300 000 zł na uzbrojenie terenu w sytuacji, kiedy nie będzie on mógł zostać wykorzystany ograniczeniami jakie nakładane są na miasta uzdrowskowe.

Radny K. Koronkiewicz odniósł się do tych słów mówiąc, że środki na zbrojenie są i pochodzą z funduszy norweskich, jednak jest przeciwny przenoszeniu ich na inne zadania i wydatkowania na inwestycje środków z budżetu miasta. Radny zaapelował by odrzucić tę zmianę i to z funduszy norweskich pokryć koszty zbrojenia

terenów inwestycyjnych. Radny przypomniał, że Zastępca Burmistrza mówił, że istnieje możliwość by najpierw środki wydatkować a później realizować zadanie.

Radny S. Welniak poinformował, że uzyskał wyjaśnienia w tej kwestii i taka forma zapłaty za niewykonaną pracę jest możliwa, o ile taki zapis znajdzie się w umowie z wykonawcą, nie można później wprowadzić takiej zmiany aneksem gdyż są przepisy tego zabraniające.

Zastępca Burmistrza w temacie koncepcji Złotowa jako miasta uzdrowiskowego podkreślił, że mapy z wyznaczonymi strefami jakie radni otrzymali na wniosek radnego Welniaka, to tylko projekt w którym strefa a obejmuje jezioro i tereny przyległe (park) i tam choćby już tylko z powodów środowiskowych żadne budynki nie mogą powstać. Pozostałe strefy b i c również mają swoje obwarowania w kwestii lokalizacji zakładów przemysłowych, składowisk odpadów, handlu wielko powierzchniowego. Zastępca zaznaczył, że tereny inwestycyjne przy ul. Powstańców są w tym projekcie w strefie b, gdzie art.38a ustawy o lecznictwie uzdrowiskowym faktycznie zabrania w tej strefie budowy zakładów przemysłowych, obiektów handlowych czy składowisk odpadów. Zastępca powtórzył, że jest to tylko projekt do niczego nie zobowiązujący a zamierzenia zbrojenia tereny przy ul. Powstańców zostały omówione na zorganizowanej przez Burmistrza konferencji. Zastępca podkreślił, że radni przyjęli to zadanie do realizacji uchwałą budżetową, a samo uzbrojenie terenu nie ma wpływu na możliwość ubiegania się miasta o status gminy uzdrowiskowej czy obszaru ochrony uzdrowiskowej. Zastępca mówił, że by gmina mogła zostać uzdrowiskiem trzeba m.in. przeprowadzić operat uzdrowiskowy co wymaga ujęcia w budżecie zgodą Rady, nie będzie to decyzja jednej osoby. Zastępca wytłumaczył, że Burmistrz obiecał doprowadzić do sytuacji by miasto mogło ubiegać się o status gminy uzdrowiskowej, następnie wymienił warunki jakie są konieczne do spełnienia: posiadanie surowca leczniczego, którego istnienie na terenie miasta zostało już potwierdzone, operat klimatyczny stwierdzający właściwości lecznicze klimatu, który również został już przygotowany przez firmę zewnętrzną i potwierdził, że Złotów ma takie właściwości. Zastępca Burmistrza zaznaczył, że podstawy do stworzenia uzdrowiska istnieją i późniejsze rozstrzygnięcia będą należały do radnych. W sprawie terenów inwestycyjnych Zastępca przypomniał, że przesunięcie środków nie będzie kosztował mieszkańców ani złotówki i jest spowodowane tym, że Wykonawca dokumentacji spóźnił się z jego realizacją co spowodowało zdjęcie za zgodą Rady i Ministerstwa realizacji tego zadania z funduszy norweskich po stronie wykonawczej, gdyż datą graniczną rozliczenia funduszy norweskich jest kwiecień 2024 r. Zastępca powiedział, że obecnie wykonanie samej dokumentacji w terminie jest zagrożone dlatego potrzebna jest interwencja, w przeciwnym razie miasto nie otrzyma środków na inwestycję a za wykonaną pracę trzeba będzie zapłacić Wykonawcy ze środków własnych. Zastępca powiedział, że rozwiązaniem będzie zdjęcie projektu z funduszu norweskiego, uwolnione środki zostaną przeznaczone na wcześniej zakładany wkład własny w tym zadaniu, które w marcu wrócą do budżetu a środki które obecnie stanowią wkład własny w projekcie norweskim zostaną z niego wyciągnięte i dodane do wydatków budżetowych, poza projektowych. Zastępca podkreślił, że jest to wyłącznie zmiana konstrukcji budżetowej i w odpowiedzi na wcześniej zadane pytanie przez radnego Koronkiewicza o ewentualne kary w przypadku niewywiązania się z zadania poinformował, że karą jest nie wypłacenie z funduszy norweskich środków na wykonanie zadania. Zastępca dodał, że prawo zamówień publicznych daje

możliwość zaliczkowania niektórych zadań lecz zapis taki musi pojawić się zarówno w umowie jak i w ogłoszeniu o zamówieniu. Taka sytuacja nie była przewidziana w 2022 roku, kiedy wyłoniono Wykonawcę na zaprojektowanie terenów inwestycyjnych, jednak już w przypadku budowy tężni i boiska z polem namiotowym zapis taki został już zastosowany, pieniądze zostaną wydane w terminie więc będą wydatkami kwalifikowalnymi do pokrycia z funduszy norweskich.

Radny H. Golla zapytał, czy właściciele Pałacu Działyńskich zainteresowani wcześniej funduszami norweskimi składają teraz zapytania w tej sprawie. Radny zauważył też, że wnioskowane przesunięcie środków powinno zostać rozstrzygnięte w marcu.

Zastępca Burmistrza mówił, że właściciele byli obecni na konferencji nt. nadania miastu statusu gminy uzdrowskiej i są w stałym kontakcie z Burmistrzem. Pałac Działyńskich znajduje się w projekcie w strefie a, gdzie zgodnie z ustawą znajduje się zakład lecznictwa uzdrowskiego i właścicielom zależy by Złotów otrzymał jednak status uzdrowiska. Na sugestię radnego, by decyzję o przesunięciu środków podjąć w marcu Zastępca odpowiedział, że łatwiej technicznie będzie zadziałać w tej kwestii już teraz by uniknąć ryzyka.

Radny R. Głyżewski zabrał głos i oświadczył, że jako radny nie popiera koncepcji uzdrowiska i podobnie jak radny Welniak uważa, że Złotów uzdrowskiem nie będzie i poparł radnego Żelichowskiego mówiąc, że 36 ha terenów inwestycyjnych powinno dać miastu dochód. Radny przypomniał, że na uzbrojenie tego terenu zapewniono 4 000 000 zł nic jednak nie zostało wykonane a dokumentacja projektowo-techniczna powstaje już 3 lata, na samo znalezienie Wykonawcy zorganizowano 7 przetargów. Radny jednak przychylił się do propozycji Burmistrza o przesunięcie środków z funduszy norweskich i dodał, że do nowej Rady będzie należało szukanie środków finansowych by ten teren uzbroić i „przyciągać” inwestycję.

Radny K. Koronkiewicz odniósł się do słów Zastępcy Burmistrza na temat przedstawionych map i zaznaczył, że przesunięcie strefy a nic nie zmieni i omawiane tereny inwestycyjne przy ul. Powstańców pozostaną w strefie c. Radny dodał, że miasto nie poczyniło w tej kwestii uzgodnień z sąsiadującymi miejscowościami takimi jak Błękwit, Klukowo, Święta, Pieczynek, Dzierżążenko, Międzybłocie. Radny zapytał, czy przetargi nie zostały przygotowane zbyt późno i czy w warunkach przetargowych nie zawarto terminów realizacji zadania. Radny poparł pomysł radnego Golli, by w marcu zdecydować czy środki na to zadanie wydatkować z budżetu czy z funduszy norweskich.

Zastępca zastrzegł, że może być nieprecyzyjny jednak wydaje mu się, że przetargi ogłoszono niezwłocznie po podjęciu przez Radę umożliwiających to uchwał, a poziom skomplikowania zadania spowodował ich dużą liczbę. Zastępca mówił, że finalnie znalazł się podmiot który podjął się wykonania tego zadania, lecz na dzień dzisiejszy naliczane są Wykonawcy kary umowne za niewykonanie prac w określonym warunkami umowy terminie.

Radny K. Żelichowski zauważył, że rozważania w tym punkcie poszły za daleko, chodzi o to, czy radni zgodzą się na przesunięcie 325 000 zł z funduszy norweskich. Radny zapytał czy finalnie rzeczywiście wkład własny gminy zostanie potem zmniejszony o tę kwotę.

Zastępca potwierdził i poprosił Panią Skarbnik by wyjaśniła konstrukcję planowanych przesunięć środków finansowych.

Skarbnik powiedziała, że Zastępca w bardzo jasny i wyczerpujący sposób przekazał wszystkie informacje i dodała, że naliczanie Wykonawcy kar umownych za niedotrzymanie terminów spowoduje, że kwota 325 000 zł zmniejszy się o ich wysokość wkładu własnego gminy.

Zdaniem **radnego S. Wojtunia** należy zająć się omawianym projektem uchwały i 2 z nim związanych. Radny oświadczył, że wobec przedstawionej przez Zastępcę sytuacji, nie ma innego wyjścia jak zagłosować za uchwałą, która likwiduje zagrożenie niewypłaty środków z funduszy norweskich z powodu niedotrzymania terminów.

Radny H. Golla zapytał czy Wykonawca dokumentacji projektowo-technicznej wskazał termin wykonania tego zadania.

Zastępca Burmistrza powiedział, że termin wykonania zadania minął w październiku ubiegłego roku i poprosił Inspektora ds. Inwestycji i Remontów Wiesława Orciucha o uzupełnienie informacji.

W. Orciuch poinformował, że tereny inwestycyjne o które toczy się dyskusja są objęte mpzp. Po podpisaniu umowy a zgłoszono, że obowiązujący na tym terenie mpzp zawiera błędy, m.in. źle wyznaczone działki. W. Orciuch mówił, że jedynym wyjściem z tej sytuacji było uzyskanie zgody administracyjnej w trybie ZRID, czyli zezwolenia realizacji inwestycji drogowej (o które zabiega WZDW by wykonać ścieżkę rowerową do Błękwitu). ZRID burzy obowiązujący mpzp i pozwala na wyznaczenie nowych działek drogowych. Dokumentacja, jak dalej referował W. Orciuch została opracowana zgodnie ze ZRD-em, projektant wprowadził nowe podziały geodezyjne, lecz Starostwo Złotowskie zablokowało procedurę, gdyż ZRID działa tylko i wyłącznie w zakresie infrastruktury służącej obsłudze drogi, co nie pozwoli w tym przypadku na poprowadzenie na tym terenie sieci sanitarnej, na które niezbędne jest zdaniem Starostwa rozpoczęcie procedury wydania zezwolenia na budowę, o które wnioskować może w świetle obowiązujących przepisów jedynie właściciel gruntu W. Orciuch podkreślił, że Wykonawca opracował już wcześniej kilkanaście podobnych inwestycji, które uzyskały aprobatę innych Starostw. W. Orciuch wyjaśnił, że najpierw trzeba w trybie ZRID przejąć teren a następnie projektować sieć sanitarną. Dodatkowo Złotowskie Starostwo zwróciło uwagę, że jeżeli długość dróg przekracza 1 km, to działania projektanta wymagają zastosowania opinii środowiskowej. W. Orciuch powiedział, że Wykonawca postanowił podzielić inwestycję na kilka stref, dla których potrzebne są osobne dokumentacje, na co również Starostwo nie wyraziło zgody, wymagając scalenia dokumentacji w jedną, objętą jednym ZRID-em i zażądało opinii środowiskowej, której czas opracowania wynosi min. 4 miesiące. W. Orciuch podkreślił, że w ciągu 3 tygodni decyzja ta zostanie wydana, wskazał jednak na problem z kanalizacją sanitarną, która jest w zakresie umowy i podlega sprawdzeniu, jednak jak już wcześniej wspomniał, nie może zostać opracowana w oparciu po ZRID. W. Orciuch podkreślił, że wniosek Burmistrza w tej sprawie jest wyjściem z sytuacji i zapewnił, że dokumentacja zostanie wykonana w sposób prawidłowy.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej negatywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 1 głosem „przeciw” przy 4 głosach „wstrzymujących się”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 2 głosach „wstrzymujących się”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej negatywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 4 głosami „przeciw” przy 2 głosach „wstrzymujących się”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr LXX.459.2023 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 18 grudnia 2023 roku w sprawie ustalenia wykazu niezrealizowanych kwot wydatków zamieszczonych w budżecie Gminy Miasto Złotów, które nie wygasają z upływem roku budżetowego. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę 10 głosami „za”, przy 2 głosach „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących się”.

O godz. **17:55** Przewodniczący ogłosił 10-minutową przerwę. Podczas przerwy o godz. **18:00** obrady opuścił **radny Łukasz Piosik**. Kworum wyniosło **13 radnych**. Przewodniczący wznowił obrady o godz. **18:15**.

Punkt 13. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednym głosem „za” przy 4 głosach „wstrzymujących się” Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 2 głosami „za” przy 3 głosach „wstrzymujących się”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 1 głosem „za” przy 3 głosach „wstrzymujących się”.

Radny R. Głyżewski podkreślił, że zmiany budżetowe mają wpływ na bieżące funkcjonowanie miasta, jednostek organizacyjnych i zauważył, że sprawa rozbudowy Miejskiej Biblioteki Publicznej jest bardzo kontrowersyjna, gdyż chodzi o dofinansowanie w wysokości 885 000 zł w roku 2024 i 3 000 009 zł w 2025 r. co daje łącznie kwotę 3 894 000 zł jaką ma ponieść miasto Złotów ze środków własnych, co daje 64% wkład przy 36% dotacji przyznanej przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 2 250 000 zł. Radny zaznaczył, że Biblioteka posiada rangę powiatowej, jednak otrzymuje z tego tytułu tylko 40 000 zł

rocznie od Powiatu Złotowskiego. Radny przyznał, że projekt rozbudowy placówki przedstawiony na poniedziałkowym posiedzeniu komisji stałych RM jest ambitny, obszerny i generuje bardzo duże koszty i bez zastanowienia zagłosowałby „za”, gdyby koszty rozłożone były odwrotnie, czyli 36% wydatek miasta przy 64% dofinansowaniu z Ministerstwa.

Radny K. Żelichowski dodał, że Biblioteka jest ważną instytucją robiącą dużo dobrego dla mieszkańców ale nie jest przekonany do pomysłu wydatkowania na to zadania niemal 4 000 000 zł. Radny zauważył, że gdyby obecny Burmistrz startował do Rady, to nie zaakceptowałby tego zadania. Radny powiedział, że Biblioteka zasługuje na pomoc ale nie w takiej wysokości i wspomniał o braku jakiegokolwiek pomocy w tej kwestii ze strony powiatu. Radny oświadczył, że będzie głosował przeciwko dofinansowaniu placówki, a tematem powinna zająć się nowa Rada.

Radny S. Welniak również nie neguje potrzeby modernizacji Biblioteki lecz kwotę ewentualnego dofinansowania Biblioteki nazwał zatrważającą. Radny zaznaczył, że niedawno oddany do użytku wielolokalowy budynek mieszkalny na ul. Polnej kosztował ok. 5 000 000 zł. Zdaniem radnego istnieje potrzeba by cały budynek (wraz z pomieszczeniami zajmowanymi przez Uniwersytet Trzeciego Wieku) zaadoptować dla celów i potrzeb Biblioteki i dodał by temu zagadnieniu poświęcić oddzielną sesję, na której wypowie się projektant, autor dokumentacji. Radny na koniec powiedział, że dziś będzie głosował przeciw.

Radny S. Wojtuń podkreślił, że projekt modernizacji Biblioteki zawiera też montaż windy, instalacji fotowoltaicznej, klimatyzacji, termomodernizację. Radny mówił, że nie można zmienić zakresu prac, gdyż spowoduje to automatycznie rezygnację z dofinansowania i będzie głosował za tym, by zadanie do budżetu wprowadzić.

Radny K. Koronkiewicz powiedział, że Burmistrz powinien wcześniej poinformować Radę o tym, że Biblioteka wystąpiła o takie dofinansowanie, by móc zabezpieczyć środki na ten cel jeszcze w grudniu 2023 r. Radny zarzucił też Zastępcy Burmistrza brak przekazywania informacji radnym w tej i zapytał, czemu Burmistrz nie zwróci się do Starosty Złotowskiego z wnioskiem o dofinansowanie.

Głos zabrał **Zastępca Burmistrza** i poinformował radnych, że 25 października został do nich wystosowany mail, w którym Burmistrz zapraszał ich na wstępne konsultacje dot. budowy budżetu na 2024 r. gdzie wszystkie informacje zostały przedstawione. Zastępca powiedział, że na spotkanie przybyli nieliczni radni. Zastępca mówił, że zadania, na które nie było dofinansowania w momencie projektowania budżetu, nie można było w nim zawrzeć. Zastępca przyznał, że zakres przedsięwzięcia jest duży ale dzięki temu temat Biblioteki zostanie załatwiony na lata i podkreślił, że inwestycja musi zostać rozliczona do 2025 r. i liczy się każdy miesiąc.

Radny K. Koronkiewicz powiedział, że coroczne spotkania z Burmistrzem ws. budżetu kończyły się ośmieszaniem radnych i ich hejtowaniem, przypomniał sytuację, kiedy na spotkaniu z Burmistrzem poczyniono pewne ustalenia a w dniu następnym Burmistrz zmienił front, na co zdaniem radnego wpłynęła ówczesna Wiceburmistrz, Pani Chołodowska. Radny stanowczo podkreślił, że nie ma zamiaru więcej spotykać się z Burmistrzem a w sprawie dofinansowania dla Biblioteki zaproponował, by zorganizować sesję nadzwyczajną i zaprosić na nią Starostę Złotowskiego.

Zastępca Burmistrza oznajmił, że decyzja należy do całości składu Rady i zapytał, które z ustaleń ws. wniosków do budżetu zostały potem niedotrzymane w projekcie budżetu.

Radny S. Welniak powtórzył, że w dniu dzisiejszym będzie przeciw dofinansowaniu Biblioteki i zaapelował po raz wtóry o zwołanie w tej sprawie sesji nadzwyczajnej w innym terminie. Radny zauważył, że kosztorys jest zawyżony, zaproponował by Burmistrz zlecił jednemu z miejscowych projektantów weryfikację projektu i dodał, że apartamenty położone w Warszawie przy ul. Złotej kosztują niemal tyle samo za metr² ile Biblioteka (ok. 20 000 zł).

Głos zabrała **Dyrektor MBP Pani Karolina Bartosz**. Dyrektor MBP stwierdziła, że padło wiele niezgodnych z prawdą słów i przyznała, że inwestycja faktycznie jest bardzo szeroka i kosztowna, co wynika z tego, że planuje kompleksowo zrealizować wszystkie potrzeby biblioteki. Inwestycja zakłada zarówno rozbudowę biblioteki o budynek dwukondygnacyjny na tarasie obecnym biblioteki, na całej długości budynku i szerokości obecnego tarasu jak i jego docieplenie. W tych koszty inwestycji wliczono panele fotowoltaiczne, windę, zaplanowano również powiększenie przestrzeni na spotkania. W tej chwili powierzchnia biblioteki to 461 m², natomiast po przebudowie będzie to ok. 650 m². Powierzchnia użytkowa samej rozbudowy to jest blisko 400 m². Dyrektor MBP poinformowała, że 12 stycznia otrzymała informację z Instytutu Książki, która jest operatorem programu, że Biblioteka Miejska uzyskała przychylność Ministra i ma możliwość zdobycia dofinansowania. Najpierw musi zostać podpisana umowa, a stanie się to wówczas, gdy zapewniony zostanie wkład własny, czyli przedmiotowe dofinansowanie. Wkład własny do projektu tak został zaplanowany, żeby na ten rok była to kwota 885 112, a w roku kolejnym 3 009 000 zł, z myślą o tym, by znaleźć wtedy inne źródło dofinansowanie tej inwestycji. Kosztorys wg Pani Dyrektor został sporządzony przez fachowców a inwestycja kompleksowo zaspokaja m.in. potrzebę dostępności, potrzebę bezpieczeństwa i potrzebę samego budynku, gdyż przeglądy techniczne w ostatnim czasie wskazywały na to, że należy wymienić dach, 4 biegi wejściowe, które kruszą się i wymagają natychmiastowej interwencji, podobnie jak barierki. Dyrektor MBP zwróciła uwagę na brak miejsca na liczący 77 000 sztuk księgozbiór. Zaplanowany montaż windy służyłby zarówno osobom niepełnosprawnym, jak i matkom z wózkami.

Dyrektor MBP przyznała, że zdaje sobie sprawę jak trudno radnym podjąć taką decyzję ale zaznaczyła, że zakresu inwestycji w programie infrastruktura bibliotek nie można już zmienić, Bibliotece przyznano 2 000 250 zł. i decyzji ze względu na krótki czas realizacji zadania (grudzień 2025 r.) nie należy odkładać. W przypadku braku zgody Rady na dofinansowanie inwestycji, Dyrektor jest zobowiązana odesłać umowę,

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

rezygnując z już przyznanych środków, by mogły skorzystać z nich inne biblioteki znajdujące się na liście rezerwowej. Dyrektor MBP powiedziała, że jest to ostatni nabór do programu Infrastruktury Bibliotek i Ministerstwo też rozlicza te pieniądze.

Przewodniczący zapytał czy podany został ze strony Ministerstwa termin graniczny podpisania umowy.

Dyrektor MBP powiedziała, że otrzymała jedynie informację, by jak najszybciej poinformować o braku zapewnienia wkładu własnego.

Radny K. Żelichowski zapewnił, że wszyscy chcą dla Biblioteki jak najlepiej ale decyzja o wydaniu miejskich pieniędzy w tak wysokiej kwocie jest dla radnych bardzo trudna.

Dyrektor MBP przyznała, że projekt modernizacji i rozbudowy Biblioteki (sfinansowany z pomocy technicznej) został sporządzony niejako specjalnie pod program Infrastruktury Bibliotek i założone w nim kryteria np. budynku energooszczędnego mogły spowodować tak wysokie koszty.

Radny S. Wojtuń zwrócił się do Inspektora ds. inwestycji i remontów W. Orciucha z pytaniem, jak długo trwałaby procedura przygotowania dokumentacji przetargu i kiedy mógłby być ogłoszony, kiedy rozstrzygnięty? Radny wspominał również, że remont Sali Kongresowej w Warszawie będzie kosztował 200 000 zł i oświadczył, że skoro Biblioteka otrzymała już dofinansowanie (200 025 zł z programu Infrastruktury Bibliotek) to trzeba z niego skorzystać.

W. Orciuch powiedział, że opracowanie w zakresie potrzeb Biblioteki zrobiła Dyrektor MBP w sposób bardzo profesjonalny. Zostało to potem zamieszczone w przetargu i projektant w miarę możliwości dopasował potrzeby do możliwości technicznych budynku. W. Orciuch powiedział, że w zakres robót wejdzie likwidacja istniejących tarasów, by stworzyć 2 pełne kondygnacje z pełną obciążalnością stropów, trzeba też dopasować struktury do obowiązujących przepisów bhp i ppoż. W. Orciuch przyznał, że jest przerażony technologiczną i techniczną organizacją zakresu remontu, ale projekt jest możliwy do wykonania, zwrócił jednak uwagę, by decyzji nie podejmować zbyt późno bo zabraknie czasu na wykonanie przedsięwzięcia w terminie.

Radny K. Żelichowski zapytał czy późniejsze podjęcie decyzji w tej sprawie wpłynie na zmianę projektu?

Dyrektor MBP poinformowała, że zakres prac został już przyjęty i na obecnym etapie nie można wprowadzać żadnych zmian.

Radny H. Golla podsumował, że obecnie kwota na realizację projektu wynosi 6 144 180 zł lecz trzeba wziąć pod uwagę podwyżki cen rynkowych towarów i usług co spowoduje np. 30% wzrost kosztów i powiedział, że

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

nowa Rada będzie musiała w takiej sytuacji dołożyć potrzebne środki. Radny przyznał, że jest to dla niego problem trudny do rozwiązania.

Radny S. Wojtuń powiedział, że nie można porównywać budynku mieszkalnego do budynku użyteczności publicznej, gdzie są m.in. inne nośności płyt stropowych wpływające bezpośrednio na koszt wykonawstwa i dodał, że ceny np. paneli fotowoltaicznych obecnie spadają, więc nie można z góry zakładać wzrostu cen.

Radny S. Wełniak złożył wniosek formalny o przełożenie omawianego tematu i zwołanie w tej sprawie sesji nadzwyczajnej w lutym, bądź w marcu by zapoznać się ze szczegółami, przeanalizować kosztorys i porozumieć się ze Starostą Złotowskim.

Radny R. Głyżewski zwrócił się z prośbą by we wniosku ująć, że temat zostanie rozpatrzony jeszcze w lutym.

O godz. **19:10 Przewodniczący** ogłosił 15-minutową przerwę w celu sformułowania i złożenia wniosku radnego S. Wełniaka. O godz. **19:30 Przewodniczący** wznowił obrady.

Przewodniczący odczytał treść złożonej przez radnego S. Wełniaka poprawki do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok o brzmieniu:

Poprawka do projektu uchwały Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok. Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 u.s.g. zgłaszam poprawkę do przedłożonego projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na rok 2024. Pkt 1. Dokonuje się zmian w wydatkach inwestycyjnych poprzez wykreślenie w dziale 921, rozdziale 92116 § 6050, zadania inwestycyjnego o nazwie rozbudowa i modernizacji Miejskiej Biblioteki Publicznej imienia Cypriana Norwida w kwocie 2 089 165 zł. Dokonuje się zmiany również w dochodach majątkowych poprzez wykreślenie w dziale 921 rozdziale 92116 § 6330 dofinansowania na wyżej wymienione zadanie inwestycyjne w kwocie 1 204 053 zł. Dokonuje się zmiany w przychodach poprzez zmniejszenie zaangażowanej nadwyżki z lat ubiegłych, wycofanie środków stanowiących wkład własny gminy do wyżej wymienionego zadania inwestycyjnego w kwocie 885 112 zł. Deficyt budżetu na 2024 rok ulega zmniejszeniu o kwotę 885 112 zł. Pkt 2 zmiany ujęte w pkt 1 znajdują odzwierciedlenie w załącznikach nr 1, 2, 3 oraz 4.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do ww. poprawki.

Przewodniczący poddał pod głosowanie poprawkę radnego S. Wełniaka do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada przyjęła ww. poprawkę 9 głosami „za”, przy 3 głosach „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na 2024 rok wraz z przyjętą poprawką. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028 w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący odczytał treść złożonej przez radnego S. Wełniaka poprawki do projektu uchwały sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028 w brzmieniu:

Poprawka do projektu uchwały Rady Miejskiej w Złotowie w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-28. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-28 ulega zmianom załącznik nr 1 m. in. dochody, wydatki oraz deficyt wynikającym z poprawki wniesionej do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej na rok 2024. W załączniku nr 2 wykreślone zostaje przedsięwzięcie pod pozycją 13.2.14 rozbudowa i modernizacja Miejskiej Biblioteki Publicznej imienia Cypriana Norwida.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do ww. poprawki.

Przewodniczący poddał pod głosowanie poprawkę radnego S. Wełniaka do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada przyjęła ww. poprawkę 10 głosami „za”, przy 3 głosach „wstrzymujących się”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasto Złotów na lata 2024-2028 wraz z wprowadzoną poprawką. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Złotów pod nazwą „Czyste Ciepło” na dofinansowanie zadań służących likwidacji niskiej emisji szkodliwych substancji i ochronie powietrza

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Złotów pod nazwą „Czyste Ciepło” na dofinansowanie zadań służących likwidacji niskiej emisji

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

szkodliwych substancji i ochronie powietrza w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radna M. Wegner przypomniała, że podczas poniedziałkowego posiedzenia komisji stałych zapytała o powody nieuznawania składanych przez mieszkańców wniosków ws. dotacji.

Zastępca Burmistrza powiedział, że liczba wniosków składanych jest większa niż liczba wniosków rozliczonych (wnioski nie były konsumowane), wnioskodawca nie wydał pieniędzy.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 3 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Złotów pod nazwą „Czyste Ciepło” na dofinansowanie zadań służących likwidacji niskiej emisji szkodliwych substancji i ochronie powietrza. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Złotów

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Złotów w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 5 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 3 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Złotów. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 17. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania aktualizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) Miejskiego Obszaru Funkcjonowania Piły

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania aktualizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) Miejskiego Obszaru Funkcjonowania Piły w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny S. Welniak zapytał, jakie będą przewidywane dla miasta w ramach tej propozycji inwestycje.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że będą to m.in. modernizacja, remont części dworca (części poczekalni, kasy biletowej) utworzenie toalet i zagospodarowanie terenu wokół. Oprócz tego 3 km ścieżek rowerowych projektowanych z funduszu norweskich i zadania dotyczące spraw kanalizacji deszczowej, któremu będzie patronował Zakład Wodociągów.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się” Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 1 głosie wstrzymującym się”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania aktualizacji Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) Miejskiego Obszaru Funkcjonowania Piły. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 18. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na remont górnej części wieży ciśnień w Złotowie

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na remont górnej części wieży ciśnień w Złotowie w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na remont górnej części wieży ciśnień w Złotowie. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 19. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, tj. instrumencie organowym (z wyłączeniem prospektu organowego) w kościele pomocniczym pw. Św. Stanisława Kostki w Złotowie

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, tj. instrumencie organowym (z wyłączeniem prospektu organowego) w kościele pomocniczym pw. Św. Stanisława Kostki w Złotowie w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny K. Koronkiewicz poprosił o więcej informacji dot. przedmiotu uchwały jak i o kwocie 400 000 zł na remont wieży kościoła.

Zastępca Burmistrza nie potrafił w tej kwestii podać konkretnych działań wykonywanych przy tych inwestycjach. Zastępca powiedział, że wszystkie zadania dotyczące dotacji na zabytki zawarte w budżecie, są dzisiaj dofinansowane ze środków rządowych, z programu odbudowy zabytków i to w wysokości 98% zadania (2% wkład własny) i dodał, że wkład własny potrzebny na remont wieży ciśnień był nieco większy.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 3 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasto Złotów na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, tj. instrumencie organowym (z wyłączeniem prospektu organowego) w kościele pomocniczym pw. Św. Stanisława Kostki w Złotowie. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę 12 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”.

Punkt 20. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Sprawozdania z realizacji w latach 2022-2023 Gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Złotowa na lata 2022-2025”

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Sprawozdania z realizacji w latach 2022-2023 Gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Złotowa na lata 2022-2025” w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Sprawozdania z realizacji w latach 2022-2023 Gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Złotowa na lata 2022-2025”. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 21. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę nr LXVIII.453.2023 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2024 rok

Radni otrzymali projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXVIII.453.2023 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2024 rok w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Projekt był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej nie zaopiniowała ww. projekt uchwały 4 głosami „wstrzymującymi się”. Komisja Oświaty,

Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 1 głosem „za” przy 3 głosach „wstrzymujących się”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały 2 głosami „za” przy 2 głosach „wstrzymujących się”.

Głos zabrała **radna M. Wegner** przypominając, że na poniedziałkowym posiedzeniu komisji stałych radny M. Zając zadał kilka pytań w sprawie ww. projektu uchwały. Radna zapytała, czy zostanie na nie udzielona odpowiedź.

Sekretarz Gminy Miasto Złotów poinformowała, że odpowiedź została udzielona. Sekretarz wyjaśniła, że projekt uchwały, dotyczy zmiany wynagrodzenia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Po szerszej i dogłębnej analizie dostrzeżono brak zapisów dotyczących wynagrodzenia członków za udział w posiedzeniu problemowo-zadaniowym, związanym z przeprowadzeniem czynności motywujących osoby nadużywające alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego. Za udział w posiedzeniu zespołu interdyscyplinarnego w Złotowie w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, oraz za przygotowanie wniosku do sądu o wszczęcie postępowania w przedmiocie orzeczenia przymusowego leczenia przeciwalkoholowego i reprezentowanie w tej sprawie komisji w postępowaniu sądowym. W dotychczas obowiązującym Miejskim Programie Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zapisy wynagrodzenia członków odnosiły się do wynagrodzenia Przewodniczącego, które wynosi 40 diet, co daje ogólną kwotę wynagrodzenia w wysokości 1800 zł oraz wynagrodzenia członka komisji za udział w posiedzeniu komisji kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 10% najniższego wynagrodzenia za pracę, co obecnie wynosi 424 zł 20 gr od lutego do czerwca, a po zmianie będzie wynosić 430 zł.

Sekretarz zaproponowała ujednoczenie podstawy wynagrodzenia zarówno Przewodniczącego, jak i członków Miejskiej Komisji. Wcześniej w przypadku Przewodniczącego mówiono o dietach jest to 40 diet, a przy wynagrodzeniu członka komisji był to procent minimalnego wynagrodzenia. Zaproponowano następujący sposób wynagradzania: za udział członka w posiedzeniu plenarnym przewodniczący otrzyma 35% najniższego wynagrodzenia, które będzie wynosić do 30 czerwca 2024 roku 1484 zł i 70 gr, a od 1 lipca do końca grudnia tego roku 1505 zł. Członek komisji otrzymałby 8% minimalnego wynagrodzenia, które będzie wynosić do końca czerwca 339 zł 36 gr, natomiast od 1 lipca 344 zł. Za udział w posiedzeniu problemowo zadaniowym związanym z przeprowadzeniem czynności motywujących osoby nadużywające alkoholu, członek komisji otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 6% minimalnego wynagrodzenia, które będzie wynosić do końca czerwca 254 zł 52 gr, a od 1 lipca 258 zł. Następnie za udział w posiedzeniu zespołu, członek komisji otrzyma 84 zł 84 gr wynagrodzenia, a od lipca 86 zł, za przygotowanie wniosku do sądu o wszczęcie postępowania w przedmiocie orzeczenia przymusowego leczenia przeciwalkoholowego i reprezentowanie w tej sprawie miejskiej komisji, członek komisji, który będzie opracowywał wniosek i reprezentował komisję otrzyma 10% minimalnego wynagrodzenia, czyli 424 zł i 20 gr do końca czerwca i 430 od 1 lipca 2024 roku. Wynagrodzenie za przeprowadzenie kontroli 1 punktu sprzedaży napojów alkoholowych w wysokości 5% minimalnego wynagrodzenia to jest 212 zł i 10 gr do końca czerwca i 215 zł od lipca 2024 roku. Wynagrodzenia za te

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

poszczególne czynności zostały zróżnicowane w stosunku do nakładów prac przy wykonywaniu tych czynności, zostały również ustalone z przewodniczącą Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Na pytanie **radnego K. Żelichowskiego**, ile posiedzeń plenarnych odbyło się w zeszłym roku, **Sekretarz** poinformowała, że było ich 15.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr LXVIII.453.2023 w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Miasto Złotów na 2024 rok. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę 9 głosami „za” przy 1 głosie „przeciw” i 3 głosach „wstrzymujących się”.

Punkt 22. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego

Radni otrzymali projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie, który był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny K. Koronkiewicz powiedział, że ubolewa nad postawą Burmistrza, który nie pochylił się nad problemem osób handlujących przy cmentarzu komunalnym w Złotowie.

Głos zabrał **radny J. Justyna**, który w dniu 29 stycznia 2024 r. na wspólnym posiedzeniu komisji stałych złożył wniosek formalny, by w §2 ust.2 pkt.2 po dwukropku dopisać dni 21 i 22 stycznia. Radny podkreślił, że w tych dniach cmentarz jest liczniej odwiedzany, stąd jego wniosek aby cmentarz był wtedy dłużej otwarty a oświetlenie włączone.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do ww. wniosku.

Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek radnego J. Justyny dot. projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada przyjęła ww. wniosek jednogłośnie 13 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego wraz z przyjętym wnioskiem. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 23. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały Nr XXVIII.225.2021 w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Złotów na lata 2021-2025

Radni otrzymali projekt uchwały o zmianie uchwały Nr XXVIII.225.2021 w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Złotów na lata 2021-2025 w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie, który był przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Przewodniczący poprosił o przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie odnośnie przedmiotowego projektu uchwały. Komisja Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Środowiska, Zdrowia i Opieki Społecznej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 3 głosami „za”. Komisja Finansów Miejskich, Budżetu i Gospodarki Miejskiej pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały jednogłośnie 4 głosami „za”.

Radni nie zgłosili uwag i pytań do przedmiotowego projektu uchwały.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały o zmianie uchwały Nr XXVIII.225.2021 w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Złotów na lata 2021-2025. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada podjęła ww. uchwałę jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 24. Przyjęcie sprawozdań komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok

Radni otrzymali sprawozdania komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Sprawozdania były przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radny S. Wojtuń zapytał Przewodniczących Komisji Oświaty i Komisji Budżetu o powód tak późnego złożenia sprawozdań, co zarówno **radny S. Welniak** jak i **radny G. Kolera** wytłumaczyli problemami technicznymi. **Radny S. Wojtuń** dodał, że chciałby aby sprawozdania komisji jak i aktualne plany ich pracy znalazły się na stronie internetowej Urzędu Miasta.

Radni nie zgłosili uwag do ww. sprawozdań. Sprawozdania komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok zostały przyjęte przez Radę.

Punkt 25. Przyjęcie sprawozdania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok

Radni otrzymali sprawozdane Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Sprawozdanie było przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radna M. Wegner podziękowała członkom Komisji Rewizyjnej za wytrwałość w pracy.

Radny R. Głyżewski podziękował radnej za dobre słowo, zaznaczył, że aktualnie Komisja Rewizyjna zrealizuje swój plan zaplanowany do końca obecnej kadencji (obecnie w zakresie absolutorium dla Burmistrza). Radny wyraził nadzieję, że nowi członkowie przyszłej Komisji Rewizyjnej będą pracować w podobny sposób.

Radni nie zgłosili uwag do ww. sprawozdania. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok zostało przyjęte przez Radę.

Punkt 26. Przyjęcie sprawozdania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok

Radni otrzymali sprawozdane Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok w materiałach dot. LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie. Sprawozdanie było przedmiotem posiedzenia komisji stałych Rady Miejskiej w Złotowie.

Radni nie zgłosili uwag do ww. sprawozdania. Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Złotowie za 2023 rok zostało przyjęte przez Radę.

Punkt 27. Przyjęcie stanowiska Rady Miejskiej w Złotowie w sprawie wprowadzenia zmian dotyczących świadczeń usług i odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wobec propozycji przedstawionych przez Związek Gmin Krajny w Złotowie

Głos w tym punkcie zabrał **Przewodniczący Rady Miejskiej** i poinformował zebranych, że w dniu dzisiejszym do biura Rady Miejskiej w Złotowie wpłynął projekt stanowiska wobec propozycji przedstawionych przez Związek Gmin Krajny w Złotowie dot. świadczenia usług, odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych . projekt został podpisany przez grupę radnych K. Koronkiewicza, R. Głyżewskiego i H. Gollę.

Zdaniem **radnego S. Welniaka** nie powinny ulec zmianie terminy wywozu odpadów a dotychczasowe zmiany w ustalonym harmonogramie są dla niego niezrozumiałe tym bardziej, że zmianom nie ulega częstotliwość wywozu.

Przewodniczący wyjaśnił, że propozycja stanowiska rekomenduje usystematyzowanie harmonogramu w tym zakresie i dodał, że ma to być zawsze jeden i ten sam ustalony dzień tygodnia dla poszczególnych odpadów.

Radny K. Koronkiewicz poruszył kwestię godzin odbioru odpadów prosząc o jej konkretne ustalenie. Radny zauważył, że odbiór śmieci jednego dnia rozpoczynany jest od godz. 7 a np. kolejnego dopiero o 9. Radny tłumaczył, że wystawiane dzień wcześniej worki z odpadami są niszczone przez zwierzęta.

Radny S. Wojtuń poinformował, że w dniu jutrzejszym odbędzie się Zgromadzenie Związku Krajny podczas którego sprawdzony zostanie regulamin pod kątem godzin wywozu odpadów. Radny jako Przewodniczący Zgromadzenia Związku Gmin Krajny wyrazi ubolewanie z powodu niskiej frekwencji członków Zgromadzenia na spotkaniach. Radny podał do wiadomości, że na 12 posiedzeń które odbyły się w ciągu ostatnich 2 lat, radny G. Kolera był 3 razy, radna A. Jęsień Barabasz 2 razy, radny S. Wełniak 3 razy, A. Pulit 10 razy, J. Justyna 7 razy, a on sam wziął udział we wszystkich. Radny przypomniał, że Zarząd Związku Gmin Krajny zaproponował z tego powodu zmniejszenie ilości reprezentantów poszczególnych gmin. Radny zwrócił się z prośbą aby członkowie Zgromadzenia zaczęli cyt: „godniej reprezentować miasto”.

Radny S. Wełniak poinformował, że radny H. Golla odszedł ze Zgromadzenia z tego powodu, że rządzą w nim Burmistrzowie i Przewodniczący Rad i przypomniał, że w pierwszym roku kadencji miał miejsce spór o podział zysku i nikt nie brał pod uwagę zdania pozostałych członków. Radny określił ZGK jako „instytucję niedemokratyczną”.

Radny S. Wojtuń nie zgodził się z opinią przedmówcy i podkreślił, że w poprzedni przetarg został podzielony na strefy właśnie zgodnie z wolą mieszkańców. Radny kolejny raz powiedział, że jest zwolennikiem półpodziemnych pojemników na śmieci i w najbliższym czasie w mieście mają pojawić się one na terenie starego miasta i kolejny przy ul. Boh. Westerplatte z którego skorzysta Spółdzielnia Mieszkaniowa „Piaś”. Radny zaznaczył, że nie jest prawdą, że nic się nie da zrobić, trzeba się starać i chcieć.

Radny K. Żelichowski wrócił do tematu cmentarza komunalnego i mówił, że zakaz wprowadzania psów na teren cmentarza komunalnego nie ma sensu bo większe szkody powodują zwierzęta biegające samopas niż te prowadzone przez opiekunów tym bardziej, że w regulaminie nie ma zapisu zakazującego takich praktyk.

Radny H. Golla dodał, że po zamknięciu cmentarza dla odwiedzających powinny być zamykane bramy, dzięki czemu bezdomne psy nie będą tam biegały.

Radny K. Kulasek zwrócił się z propozycją aby sesja marcowa została zwołana w tygodniu poprzedzającym Święta Wielkanocne.

Radny K. Koronkiewicz zauważył, że Burmistrz częściej bywa na spotkaniach Związku Gmin Krajny niż na obradach sesji.

Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt stanowiska Rady Miejskiej w Złotowie w sprawie wprowadzenia zmian dotyczących świadczeń usług i odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wobec propozycji przedstawionych przez Związek Gmin Krajny w Złotowie. W wyniku przeprowadzonego głosowania, Rada przyjęła ww. stanowisko jednogłośnie 13 głosami „za”.

Punkt 28. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Zastępca Burmistrza poinformował, że odpowiedź na interpelację radnej M. Wegner dot. prowadzenia strony internetowej „Złotów. Wielkopolskie Zdroje” na Facebooku zostanie udzielona jutro. Zastępca Burmistrza nadmienił, że ww. strona jest prowadzona przez pracownika Urzędu ds. promocji. Urząd nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów poza wynagrodzeniem w pewnej części w związku z pracą ww. pracownika. Zastępca Burmistrza dodał, że treści zamieszczane na ww. stronie są zawsze uzgadniane z pracownikami merytorycznymi. Zastępca Burmistrza poinformował, że jeśli treści zamieszczane na stronie są w jakiś sposób niezgodne z rzeczywistością, to są one kontrolowane przez Burmistrza lub niego i korygowane. Zastępca Burmistrza zwrócił się z prośbą o zgłaszanie uwag w przypadku konieczności skorygowania jakiejś informacji zamieszczonej na stronie.

Radna M. Wegner odniosła się do podstrony dedykowanej radnym zawierającej statystyki na temat działalności radnych m.in. ich obecności na sesjach, zgłaszanych interpelacji i zapytań. Radna poinformowała, że zostały jej przypisane wszystkie ronda i parki. Radna zwrócił się do radnych o sprawdzenie statystyk dot. ich działalności.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że strona internetowa „Złotów. Wielkopolskie Zdroje” prowadzona na Facebooku i „Portal radnego” są dwiema różnymi sprawami. „Portal radnego” jest prowadzony przez inną osobę. Zastępca Burmistrza podziękował za zgłaszane uwagi i sygnały dot. informacji zamieszczonych na ww. portalu. Zastępca Burmistrza dodał, że narzędzie to na pewno będzie cały czas udoskonalane. Następnie Zastępca Burmistrza odniósł się do pytań radnego K. Koronkiewicza dot. pomocy prawnej. Zastępca Burmistrza poinformował, że ww. usługa nie jest płatna za gotowość, tylko faktury wystawiane przez kancelarię radców prawnych odnoszą się zawsze do konkretnych zadań, które były na rzecz Rady realizowane. Zastępca Burmistrza przytoczył przykład opinii prawnej dot. uchwały w sprawie fajerwerków. Zastępca Burmistrza odniósł się do pytań radnego dot. Funduszy Norweskich. Zastępca Burmistrza poinformował, że co do zasady wszystkie faktury należy rozliczyć do kwietnia br. Natomiast w zakresie realizacji umów dot. terenów boiska i tężni została przyjęta forma zaliczkowa i w ich przypadku wcześniej nastąpi zapłata należności a roboty będą trwać jeszcze przez jakiś czas później. Zastępca Burmistrza dodał, że co do zasady kar nie ma ale jeżeli wydatki będą mniej kwalifikowalne, a w naszym przypadku chyba jedynie z powodu przekroczenia terminów, to wówczas wydatki będą niepłacone przez ministerstwo. Zastępca Burmistrza poinformował, że za projekt realizowany w ramach Funduszy Norweskich odpowiedzialny jest Burmistrz. Burmistrz realizuje zadania związane z tym projektem za pomocą swoich pracowników. Do obsługi zadań realizowanych w ramach Funduszy Norweskich został powołany zarządzeniem Burmistrza zespół zadaniowy, którego skład można sprawdzić w Biuletynie Informacji Publicznej. Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że „Rada Rozwoju” jest innym podmiotem. Zastępca Burmistrza poinformował, że funkcjonują 2 grupy. Pierwsza grupa zajmuje się sprawami związanymi z inwestycjami, a druga sprawami organizacyjnymi. Zastępca Burmistrza nadmienił, że w ramach Funduszy Norweskich zostały przewidziane dodatkowe środki na wynagrodzenia tych

pracowników. Zastępca Burmistrza zaznaczył, że obecnie nie jest w stanie stwierdzić, czy Urząd będzie mógł udzielić informacji z podaniem imienia i nazwiska osób, które otrzymują konkretną kwotę z uwagi, iż są to sprawy „delikatne” związane z wynagrodzeniami. Zastępca Burmistrza dodał, że na pewno będzie można podać całą kwotę. Następnie Zastępca Burmistrza odniósł się do sprawy pisma pracownika, o którym radny wspominał. Zastępca Burmistrza zwrócił uwagę, że nie są to absolutnie tematy do omawiania, nawet na forum Rady, ponieważ chodzi o dobra osobiste pracownika. Zastępca Burmistrza dodał, że nie zamierza komentować tej sprawy w tym momencie. Zastępca Burmistrza nadmienił, że zgodnie z jego wiedzą nie było pracownika, który pozostałby bez jakiegokolwiek waloryzacji. Kwestia podziału tych środków należy do obowiązków Burmistrza i w tym zakresie może być on w różny sposób oceniany. Zastępca Burmistrza odniósł się do wypowiedzi radnego S. Wełniaka, że w Urzędzie Miejskim w Złotowie dzieje się coś złego, ponieważ pracownicy odchodzą masowo. Zastępca Burmistrza stwierdził, że z porównania z sytuacją w innych urzędach wynika, że wymiana pracowników w Urzędzie Miejskim w Złotowie jest na pewno nie na najwyższym poziomie. Zastępca Burmistrza określił sytuację w Urzędzie Miejskim w Złotowie w powyższym zakresie jako „względna stabilizacja”. Zastępca Burmistrza dodał, że każdy ma prawo do wyboru swojej drogi życiowej i należy to uszanować. W opinii Zastępcy Burmistrza, w Urzędzie Miejskim w Złotowie nie dzieje się nic niepokojącego w zakresie wymiany pracowników. Zastępca Burmistrza powołał się na swoje roczne doświadczenie pracy w Urzędzie. Zastępca Burmistrza poinformował, że jego wynagrodzenie zostało zwiększone przez Burmistrza o kwotę ok. 1500 zł i dodał, że aktualnie zarabia ok. 9000 zł netto, tj. „na rękę”. Zastępca Burmistrza poinformował, że te informacje można wyczytać z kolejnych oświadczeń majątkowych, więc nie jest to żadna tajemnica. Zastępca Burmistrza przyznał, że w jego ocenie jest to duże wynagrodzenie i dodał, że stara się tutaj działać z pełnym zaangażowaniem. Zastępca Burmistrza zaznaczył, że nie ocenia efektów swojej pracy, ponieważ robi to za niego pracodawca. Zastępca Burmistrza dodał, że według jego opinii pracodawca dobrze ocenia jego pracę. Następnie Zastępca Burmistrza odniósł się do pytania dot. jego nieobecności w poniedziałki. Zastępca Burmistrza stwierdził, że ww. nieobecności są usprawiedliwione i dot. one jego prywatnych spraw, ponieważ od początku tego roku rozpoczął aplikację radcowską i w związku z tym jest zobowiązany do uczestniczenia w cotygodniowych zajęciach organizowanych przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Bydgoszczy. W związku z powyższym, Zastępca Burmistrza poinformował, że zwrócił się Burmistrza z wnioskiem o wyrażenie zgody na podjęcie takiego działania. Zgodnie z ustawą o radcach prawnych osoba odbywająca taką aplikację jest zwolniona od pracy na czas właśnie tych obowiązkowych zajęć. Jeśli pracodawca wyraża zgodę na takie na aplikację to dodatkowo jest uprawniony do wypłacania takiemu pracownikowi wynagrodzenia i nie obciążania go tą kwestią finansową. Zastępca Burmistrza zaznaczył, że nie zamierza rozliczać czasu swojej pracy, ponieważ nie jest praca od godz. 7.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku. Zastępca Burmistrza nadmienił, że nie jest osobą, która najwięcej pracuje w Urzędzie ale zaprosił po godzinach pracy do sprawdzenia czyje samochody zostają na parkingu.

Radny K. Koronkiewicz odniósł się do sprawy pisma pracownika Urzędu i nie zgodził się do końca z wypowiedzią Zastępcy Burmistrza w tym temacie. Zdaniem radnego, ww. pracownik raczej napisał prawdę o tym, że nie dostał podwyżki. Radny zaznaczył, że Zastępca Burmistrza w swojej wypowiedzi poinformował,

Protokół Nr LXXI.2023 sesji Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 30 stycznia 2024 r.

że podwyżki mieli otrzymać wszyscy pracownicy Urzędu i dodał, że on zna już 3 pracowników, którzy jej nie otrzymali, przynajmniej tak twierdzą. Radny zwrócił uwagę, że powyższe można sprawdzić i zaapelował do pracowników o podnoszenie tego rodzaju kwestii tak jak ww. pracownik. Radny dodał, że ich nazwiska zostaną zanonimizowane. Radny stwierdził, że „zazdrości” Zastępcy Burmistrza otrzymywania ponad 10 tys. zł na rękę za 4 dni pracy, co cyt. „jak na Złotów, to jest naprawdę fajna kwota”. Radny dodał żartując, że Zastępca Burmistrza jest u nas pierwszym pracownikiem w związku z planami skrócenia tygodnia pracy do czterech dni.

Zastępca Burmistrza stwierdził, że radny K. Koronkiewicz ma w zwyczaju przeinaczanie pewnych faktów. Zastępca Burmistrza zaznaczył, że jest to niby drobna różnica, ale jednak chodzi o 9 tys. zł a nie ponad 10 tys. zł, co jak dodał jest wysokim wynagrodzeniem. Natomiast uwagi radnego dot. czterodniowego tygodnia pracy pozostawił bez komentarza.

Punkt 29. Zamknięcie sesji

Przewodniczący zaprosił radnych do udziału w uroczystościach 79. rocznicy powrotu Złotowa do Macierzy na Cmentarzu Wojennym w Złotowie w dniu 31 stycznia 2024 r. o godz. 12.00.

Po wyczerpaniu porządku obrad **Przewodniczący** o godz. 20.30 zakończył obrady LXXI sesji Rady Miejskiej w Złotowie.

Oprac.

Natalia Rymon

Sekretarz obrad

Roman Głyżewski

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jakub Pieniążkowski